



## I.I.S.S. "Calogero Amato Vetrano"

Indirizzi:

ITA "Calogero Amato Vetrano"

IPSSAR "Sen G. Molinari"

c.da Marchesa 92019 SCIACCA (AG)

sede Centrale tel. 0925/992116 – fax 0925/994002-03

Convitto, C.da Tonnara 92019 SCIACCA (AG) tel. 0925/991201

E-Mail 1 [agis01200a@istruzione.it](mailto:agis01200a@istruzione.it) - E-Mail 2 [calogeroamatovetrano@arubapec.it](mailto:calogeroamatovetrano@arubapec.it)

Prot. N. 605/C36

del 23/01/2010

BANDO DI SELEZIONE DOCENTI ESTERNI  
PROGETTI AREA PROFESSIONALIZZANTE  
A.S 2009/2010

### Il Dirigente Scolastico

nell'ambito dell'area di professionalizzazione (D.M. 15/04/94, G.U. n.152/94),

### Dispone

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande come esperti esterni, per svolgere attività di docenza nei corsi e nei moduli di seguito indicati:

<b>TECNICO DI LABORATORIO PASTICCERIA E LABORATORIO GELATERIA ARTIGIANALE CLASSI V</b>		
<b>Modulo</b>	<b>Ore</b>	<b>Competenze richieste</b>
Le fonti di finanziamento dell'impresa	15	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: ➤ Formative; ➤ Professionali maturate nel mondo della produzione; coerenti con l'attività formativa considerata.
Informatica generale e specialistica	30	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: ➤ Formative; ➤ Professionali maturate nel mondo della produzione; coerenti con l'attività formativa considerata.
Marketing della ristorazione	15	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: • Formative; • Professionali maturate nel mondo della produzione; coerenti con l'attività formativa considerata.
Le tecniche di lavorazione del cioccolato e dello zucchero	30	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: • Formative; • Professionali maturate nel mondo della produzione; coerenti con l'attività formativa considerata.

**RESPONSABILE DEI SERVIZI DI BANQUETING  
CLASSI V**

Modulo	Ore	Competenze richieste
Informatica generale e specialistica	<b>20</b>	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Legislazione specialistica	<b>10</b>	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Gestione del banqueting	<b>20</b>	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Progettazione di eventi	<b>20</b>	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Project Work Simulazione	<b>20</b>	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.

**Tecniche di animazione del tempo libero  
CLASSI V**

Modulo	Ore	Competenze richieste
Realizzazione di attività di animazione turistica	30	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Supporto e sviluppo di attività di animazione turistica	20	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Operazioni di customer satisfaction	20	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formative;</li> <li>➤ Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.
Informatica	20	Esperto esterno all'amministrazione scolastica con documentate esperienze: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formative;</li> <li>• Professionali;</li> </ul> coerenti con l'attività formativa considerata.

Le attività formative si svolgeranno in orario extracurricolare pomeridiano.

Tutti gli interessati possono presentare al Dirigente Scolastico dell'Istituto il proprio curriculum vitae, da cui si evincano le competenze ed esperienze per le attività oggetto dei corsi

L'Istituto, ove lo ritenga opportuno, potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio e/o chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

L'Istanza dovrà essere presentata entro il 30/01/2010 presso l'ufficio protocollo dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
F.to Pietro Antonio Amato